

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과  
 정책: 민원행정 서비스  
 단위: 고객감동 행정서비스 제공

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목  | 예산액               | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|------------------------|-------------------|------------|--------|
| 민원여권과                  | 429,450           | 369,040    | 60,410 |
| 민원행정 서비스               | 363,498           | 303,734    | 59,764 |
| 고객감동 행정서비스 제공          | 67,260            | 59,680     | 7,580  |
| 민원실 운영                 | 52,577            | 41,202     | 11,375 |
| 101 인건비                | 24,151            | 23,414     | 737    |
| 04 기간제근로자등보수           | 24,151            | 23,414     | 737    |
| ○민원안내 도우미              | 24,151            |            |        |
| · 인건비                  | 66,630원*1명*250일   | 16,658     |        |
| · 주차                   | 66,630원*1명*52일    | 3,465      |        |
| · 연차                   | 66,630원*1명*12일    | 800        |        |
| · 국민연금보험부담금            | 20,922,000원*4.5%  | 942        |        |
| · 국민건강보험부담금            | 20,922,000원*3.06% | 641        |        |
| · 고용보험부담금              | 20,922,000원*1.5%  | 314        |        |
| · 산재보험부담금              | 20,922,000원*0.9%  | 189        |        |
| · 노인장기요양보험부담금          | 641,000원*6.55%    | 42         |        |
| · 근무복                  | 500,000원*1명       | 500        |        |
| · 복지포인트                | 300,000원*1명       | 300        |        |
| · 명절휴가비                | 300,000원*1명       | 300        |        |
| 201 일반운영비              | 18,826            | 16,188     | 2,638  |
| 01 사무관리비               | 14,748            | 16,188     | △1,440 |
| ○민원실 관리                | 9,306             |            |        |
| · 수족관 유지보수             | 150,000원*1식*4회    | 600        |        |
| · 정수기 임차               | 41,000원*1대*12월    | 492        |        |
| · 정수기 종이컵              | 27,500원*4박스       | 110        |        |
| · 월간지 구독               | 8,000원*4종*12월     | 384        |        |
| · 민원실 비치용 도서           | 10,000원*12권       | 120        |        |
| · 생태정원 및 화분 관리         | 400,000원*12월      | 4,800      |        |
| · 민원실 유지보수             | 2,400,000원        | 2,400      |        |
| · 신용카드 수수료             | 400,000원          | 400        |        |
| ○민원실 민원편의용품            | 1,842             |            |        |
| · 출력기기 소모품(프린터,팩스,복사기) | 135,000원*12개      | 1,620      |        |
| · 필기류 등 소모품            | 90,000원           | 90         |        |
| · 순번대기표 감열용지           | 132,000원*1통       | 132        |        |
| ○통합증명발급시스템 유지보수        | 300,000원*12월      | 3,600      |        |
| 02 공공운영비               | 4,078             | 0          | 4,078  |
| ○무인민원발급기 유지보수(4대)      | 4,078,000원        | 4,078      |        |
| 203 업무추진비              | 1,600             | 1,600      | 0      |
| 03 시책추진업무추진비           | 1,600             | 1,600      | 0      |
| ○민원행정 업무추진             | 800,000원          | 800        |        |

부서: 민원여권과  
 정책: 민원행정 서비스  
 단위: 고객감동 행정서비스 제공

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목             | 예산액    | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|-----------------------------------|--------|------------|--------|
| ○민원모니터제 운영 업무추진 800,000원          | 800    |            |        |
| 401 시설비및부대비                       | 3,500  | 0          | 3,500  |
| 01 시설비                            | 3,500  | 0          | 3,500  |
| ○민원실 바닥 정비                        | 3,500  |            |        |
| · 타일 교체 3,000,000원                | 3,000  |            |        |
| · 안내유도선 설치 500,000원               | 500    |            |        |
| 405 자산취득비                         | 4,500  | 0          | 4,500  |
| 01 자산및물품취득비                       | 4,500  | 0          | 4,500  |
| ○민원대기용 의자 3,000,000원              | 3,000  |            |        |
| ○응급상황대비 비상벨 500,000원              | 500    |            |        |
| ○민원실 북카페 책꽂이 1,000,000원           | 1,000  |            |        |
| 직원 친절도 제고                         | 14,683 | 18,478     | △3,795 |
| 201 일반운영비                         | 7,583  | 13,178     | △5,595 |
| 01 사무관리비                          | 7,583  | 13,178     | △5,595 |
| ○친절교육                             | 5,425  |            |        |
| · 상반기 친절교육 385,000원*11편           | 4,235  |            |        |
| · 집합 친절·직무교육 강사수당 225,000원*2시간*2회 | 900    |            |        |
| · 현수막 제작 50,000원*2회*90%           | 90     |            |        |
| · 새내기 맞춤형 친절교육 50,000원*4회         | 200    |            |        |
| ○친절공무원 표창장 제작 15,000원*2명*6회       | 180    |            |        |
| ○1일 명예과장제 운영                      | 1,548  |            |        |
| · 현장방문 보험료 1,000원*19명*6회          | 114    |            |        |
| · 위촉장 제작 14,000원*16명*6회           | 1,344  |            |        |
| · 현수막 제작 50,000원*2매*90%           | 90     |            |        |
| ○민원모니터제 운영                        | 430    |            |        |
| · 민원모니터요원교육 강사수당 150,000원*1시간*2회  | 300    |            |        |
| · 우수민원모니터요원 표창장 제작 15,000원*2명     | 30     |            |        |
| · 현수막 제작 50,000원*2매               | 100    |            |        |
| 301 일반보상금                         | 2,500  | 700        | 1,800  |
| 09 행사실비보상금                        | 2,400  | 0          | 2,400  |
| ○민원모니터단 활동비                       | 2,400  |            |        |
| · 활동비 20,000원*24명*5회              | 2,400  |            |        |
| 11 기타보상금                          | 100    | 700        | △600   |
| ○행정사무착오 문화상품권 보상 10,000원*10매      | 100    |            |        |
| 303 포상금                           | 4,600  | 4,600      | 0      |
| 01 포상금                            | 4,600  | 4,600      | 0      |
| ○민원서비스 품질평가 우수부서 시상               | 1,000  |            |        |

부서: 민원여권과  
 정책: 민원행정 서비스  
 단위: 고객감동 행정서비스 제공

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |  | 예산액    | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|-----------------------|--|--------|------------|--------|
|                       | · 최우수(구,동) 300,000원*2개 부서              | 600    |            |        |
|                       | · 우수(구,동) 200,000원*2개 부서               | 400    |            |        |
|                       | ○친절공무원 시상 100,000원*2명*6회               | 1,200  |            |        |
|                       | ○친절공무원 격려 문화상품권 20,000원*60매            | 1,200  |            |        |
|                       | ○민원처리 마일리지 우수공무원 시상                    | 1,200  |            |        |
|                       | · 고득점자 1위 200,000원*2회                  | 400    |            |        |
|                       | · 고득점자 2위 100,000원*2회                  | 200    |            |        |
|                       | · 단축율 1위 200,000원*2회                   | 400    |            |        |
|                       | · 단축율 2위 100,000원*2회                   | 200    |            |        |
| 민원처리 및 여권발급           |  | 72,632 | 55,710     | 16,922 |
| 증명발급 서비스              |  | 34,575 | 37,489     | △2,914 |
| 201 일반운영비             |  | 34,575 | 37,489     | △2,914 |
| 01 사무관리비              |  | 30,375 | 32,449     | △2,074 |
| ○증명민원 발급용품            |  | 2,850  |            |        |
|                       | · 팩스 토너 150,000원*1개                    | 150    |            |        |
|                       | · 복사용지 20,000원*29박스                    | 580    |            |        |
|                       | · 프린터 토너 190,000원*10개                  | 1,900  |            |        |
|                       | · 인증기 소모품 110,000원*1대*2회               | 220    |            |        |
| ○인감발급                 |  | 22,453 |            |        |
|                       | · 서식 제작                                | 1,123  |            |        |
|                       | - 인감대장 35,000원*1.5속*16개동               | 840    |            |        |
|                       | - 인감대장 비닐커버 66원*150매*16개동              | 159    |            |        |
|                       | - 인감대장 색테이프 7,700원*1조*16개동             | 124    |            |        |
|                       | · 발급 소모품                               | 21,330 |            |        |
|                       | - 인감증명서 발급용지                           |        |            |        |
|                       | 80,000원*8박스*17개소                       | 10,880 |            |        |
|                       | - 프린터 토너 190,000원*55개                  | 10,450 |            |        |
| ○무인민원발급기 운영용품         |  | 4,372  |            |        |
|                       | · 발급용지 52,500원*15박스*90%                | 709    |            |        |
|                       | · 철침 80,000원*4통*90%                    | 288    |            |        |
|                       | · 토너 250,000원*15개*90%                  | 3,375  |            |        |
| ○민원발급서식 제작 700,000원   |  | 700    |            |        |
| 02 공공운영비              |  | 4,200  | 5,040      | △840   |
|                       | ○인감(본인서명사실확인) 담당공무원 보증보험료 200,000원*21명 | 4,200  |            |        |
| 가족관계등록업무              |  | 1,390  | 7,444      | △6,054 |
| 201 일반운영비             |  | 1,390  | 2,571      | △1,181 |
| 01 사무관리비              |  | 1,390  | 2,571      | △1,181 |
| ○가족관계등록 운영용품          |  | 1,390  |            |        |
|                       | · 팩스 토너 150,000원*1개                    | 150    |            |        |
|                       | · 프린터 토너 190,000원*4개                   | 760    |            |        |

부서: 민원여권과  
 정책: 민원행정 서비스  
 단위: 민원처리 및 여권발급

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |                         | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|-----------------------|-------------------------|---------|------------|--------|
|                       | · 신고서식 등 제작 4,000원*120권 | 480     |            |        |
| 여권발급                  |                         | 36,667  | 10,777     | 25,890 |
| 101 인건비               |                         | 23,651  | 0          | 23,651 |
| 04 기간제근로자등보수          |                         | 23,651  | 0          | 23,651 |
| ○여권업무 보조인력            |                         | 23,651  |            |        |
| · 인건비                 | 66,630원*1명*250일         | 16,658  |            |        |
| · 주차                  | 66,630원*1명*52일          | 3,465   |            |        |
| · 연차                  | 66,630원*1명*12일          | 800     |            |        |
| · 국민연금보험부담금           | 20,922,000원*4.5%        | 942     |            |        |
| · 국민건강보험부담금           | 20,922,000원*3.06%       | 641     |            |        |
| · 고용보험부담금             | 20,922,000원*1.5%        | 314     |            |        |
| · 산재보험부담금             | 20,922,000원*0.9%        | 189     |            |        |
| · 노인장기요양보험부담금         | 641,000원*6.55%          | 42      |            |        |
| · 복지포인트               | 300,000원*1명             | 300     |            |        |
| · 명절휴가비               | 300,000원*1명             | 300     |            |        |
| 201 일반운영비             |                         | 5,876   | 5,904      | △28    |
| 01 사무관리비              |                         | 3,796   | 3,904      | △108   |
| ○여권발급용품               |                         | 2,304   |            |        |
| · 프린터 토너              | 190,000원*4개*90%         | 684     |            |        |
| · 접수증 등 서식 제작         | 300,000원*3회*90%         | 810     |            |        |
| · 여권분실 관리카드 제작        | 300,000원*1회*90%         | 270     |            |        |
| · 발급용품(안전봉투 등) 구입     | 300,000원*2회*90%         | 540     |            |        |
| ○무인경비 수수료             | 100,000원*12월            | 1,200   |            |        |
| ○다자녀·다문화가정 여권무료 배송    | 292,000원                | 292     |            |        |
| 02 공공운영비              |                         | 2,080   | 2,000      | 80     |
| ○여권발급 장비유지            | 1,000,000원              | 1,000   |            |        |
| ○여권 담당공무원 보증보험료       | 180,000원*6명             | 1,080   |            |        |
| 301 일반보상금             |                         | 7,140   | 4,873      | 2,267  |
| 08 사회복무요원보상금          |                         | 7,140   | 4,873      | 2,267  |
| ○여권업무 보조              |                         | 7,140   |            |        |
| · 봉급                  | 405,669원*1명*12월         | 4,869   |            |        |
| · 중식                  | 6,000원*1명*22일*12월       | 1,584   |            |        |
| · 교통비                 | 2,600원*1명*22일*12월       | 687     |            |        |
| 기록물 관리                |                         | 223,606 | 188,344    | 35,262 |
| 기록관 운영                |                         | 93,001  | 92,501     | 500    |
| 101 인건비               |                         | 47,298  | 45,424     | 1,874  |
| 04 기간제근로자등보수          |                         | 47,298  | 45,424     | 1,874  |
| ○기록물관리 보조인력           |                         | 47,298  |            |        |

부서: 민원여권과  
 정책: 민원행정 서비스  
 단위: 기록물 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목           | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감    |
|---------------------------------|---------|------------|---------|
| · 인건비 66,630원*2명*250일           | 33,315  |            |         |
| · 주차 66,630원*2명*52일             | 6,930   |            |         |
| · 연차 66,630원*2명*12일             | 1,600   |            |         |
| · 국민연금보험 부담금 41,844,000원*4.5%   | 1,883   |            |         |
| · 국민건강보험 부담금 41,844,000원*3.06%  | 1,281   |            |         |
| · 산재보험 부담금 41,844,000원*0.9%     | 377     |            |         |
| · 고용보험 부담금 41,844,000원*1.5%     | 628     |            |         |
| · 노인장기요양보험 부담금 1,282,000원*6.55% | 84      |            |         |
| · 복지포인트 300,000원*2명             | 600     |            |         |
| · 명절휴가비 300,000원*2명             | 600     |            |         |
| 201 일반운영비                       | 12,154  | 13,311     | △ 1,157 |
| 01 사무관리비                        | 12,154  | 13,311     | △ 1,157 |
| ○보존기록물 자료관 DB 구축물품              | 3,308   |            |         |
| · 보존상자 100,000원*20박스*90%        | 1,800   |            |         |
| · 보존표지 150원*3,000장*90%          | 405     |            |         |
| · 스캐너 클리너 4,500원*50개*90%        | 203     |            |         |
| · 기록관 운영 1,000,000원*90%         | 900     |            |         |
| ○서고 보존약제 구입                     | 4,652   |            |         |
| · 천연 향균제(상시용) 21,000원*132개      | 2,772   |            |         |
| · 기록물 소독약제(일시용) 1,880,000원*1회   | 1,880   |            |         |
| ○기록물폐기 수수료 2,000,000원*1회        | 2,000   |            |         |
| ○항온항습기 유지보수 654,000원            | 654     |            |         |
| ○DB구축장비 유지보수 1,340,000원         | 1,340   |            |         |
| ○기록물평가심의회 외부위원 심의수당 100,000원*2명 | 200     |            |         |
| 308 자치단체등이전                     | 33,549  | 33,766     | △ 217   |
| 10 공기관등에대한경상적위탁사업비              | 33,549  | 33,766     | △ 217   |
| ○표준기록관리시스템 유지관리 33,549,000원     | 33,549  |            |         |
| 우편료 집중관리                        | 115,491 | 85,262     | 30,229  |
| 201 일반운영비                       | 110,000 | 80,000     | 30,000  |
| 02 공공운영비                        | 110,000 | 80,000     | 30,000  |
| ○기관공통운영 우편료(집중관리) 110,000,000원  | 110,000 |            |         |
| 308 자치단체등이전                     | 5,491   | 5,262      | 229     |
| 10 공기관등에대한경상적위탁사업비              | 5,491   | 5,262      | 229     |
| ○우편모아시스템 통합 유지관리 5,491,000원     | 5,491   |            |         |
| 문서 관리                           | 15,114  | 10,581     | 4,533   |
| 201 일반운영비                       | 500     | 500        | 0       |
| 01 사무관리비                        | 500     | 500        | 0       |
| ○공인신조(개각) 50,000원*10개           | 500     |            |         |

부서: 민원여권과  
 정책: 민원행정 서비스  
 단위: 기록물 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |                                     | 예산액    | 전년도<br>예산액 | 비교증감    |
|-----------------------|-------------------------------------|--------|------------|---------|
|                       | 301 일반보상금                           | 14,614 | 10,081     | 4,533   |
|                       | 08 사회복무요원보상금                        | 14,614 | 10,081     | 4,533   |
|                       | ○문서사송 업무보조                          | 14,614 |            |         |
|                       | · 봉급 405,669원*2명*12월                | 9,737  |            |         |
|                       | · 중식비 6,000원*2명*22일*12월             | 3,168  |            |         |
|                       | · 교통비 2,600원*2명*22일*12월             | 1,373  |            |         |
|                       | · 교통비 실비보상 2,800원*1명*10일*12월        | 336    |            |         |
| 행정운영경비(민원여권과)         |                                     | 65,952 | 65,306     | 646     |
| 인력운영비                 |                                     | 47,140 | 45,098     | 2,042   |
| 인력운영비                 |                                     | 47,140 | 45,098     | 2,042   |
|                       | 101 인건비                             | 47,140 | 45,098     | 2,042   |
|                       | 02 기타직보수                            | 47,140 | 45,098     | 2,042   |
|                       | ○기록연구사 일반임기제(8급상당)(1명)              | 47,140 |            |         |
|                       | · 연봉 35,701,000원*1명                 | 35,701 |            |         |
|                       | · 시간외근무수당 7,533원*35시간*12월           | 3,164  |            |         |
|                       | · 정액급식비 130,000원*1명*12월             | 1,560  |            |         |
|                       | · 연가보상비 2,975,080원*84%*86%*1/30*15일 | 1,075  |            |         |
|                       | · 국내여비 280,000원*1명*12월              | 3,360  |            |         |
|                       | · 직급보조비 140,000원*1명*12월             | 1,680  |            |         |
|                       | · 대민활동비 50,000원*1명*12월              | 600    |            |         |
| 기본경비                  |                                     | 18,812 | 20,208     | △ 1,396 |
| 기본경비                  |                                     | 18,812 | 20,208     | △ 1,396 |
|                       | 201 일반운영비                           | 14,612 | 16,008     | △ 1,396 |
|                       | 01 사무관리비                            | 14,612 | 16,008     | △ 1,396 |
|                       | ○부서운영수용비 7,280,000원                 | 7,280  |            |         |
|                       | ○기본업무수행 급량비 7,332,000원              | 7,332  |            |         |
|                       | 203 업무추진비                           | 4,200  | 4,200      | 0       |
|                       | 04 부서운영업무추진비                        | 4,200  | 4,200      | 0       |
|                       | ○부서운영업무추진비 4,200,000원               | 4,200  |            |         |