세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 2 회 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과
정책: 민원행정 서비스
단위: 기록물 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
민원여권과	284,549	276,849	7,700
민원행정 서비스	223,082	215,382	7,700
기록물 관리	109,748	102,048	7,700
보존기록물자료관 D/B 구축	4,492	6,192	△1,700
201 일반운영비	4,492	6,192	△1,700
02 공공운영비	1,075	2,775	△1,700
○DB구축장비 유지보수 경정 91,000원	91	1,791	△1,700
우편료 집중관리	93,275	83,925	9,350
201 일반운영비	93,275	83,925	9,350
02 공공운영비	89,350	80,000	9,350
○기관공통운영 우편료(집중관리) 경정 89,350,000원	89,350	80,000	9,350
기록물 관리	11,981	11,931	50
301 일반보상금	7,711	7,661	50
08 공익근무요원보상금	7,711	7,661	50
○문서사송 업무보조	7,711	7,661	50
・봉급 경정 2,858,000원	2,858	2,808	50